

Styrelsesvedtægter for Rebild Kulturskole

§ 1. Navn og status

Navnet er Rebild Kulturskole.

Rebild Kulturskole:

- er en kommunal institution i Rebild Kommune
- driver den lovpligtige musikskoleundervisning i Rebild Kommune
- kan tilbyde undervisning i andre kulturelle fag end musik.

§ 2. Formål

Rebild Kulturskoles formål er:

- gennem udvikling af elevernes kreative evner at skabe forudsætninger for livslang, aktiv deltagelse i kulturlivet
- at bibringe den enkelte elev færdigheder som forudsætning for personlig udfoldelse, såvel i fællesskab med andre som individuelt, idet der tages hånd om den enkeltes forudsætninger og talent
- gennem beskæftigelse med kunstnerisk udøven at medvirke til elevernes personlighedsudvikling, samt øge deres forståelse af sig selv som en del af et fællesskab
- at virke til fremme af det lokale musikmiljø og det samlede kulturmiljø i kommunen
- at tilbyde undervisning og aktiviteter inden for musik og andre kunstneriske fag
- at bidrage til synliggørelse af kulturfagene blandt børn og unge i hele kommunen.

§ 3. Indhold

Rebild Kulturskole kan tilbyde undervisning i musik, billedkunst, drama, dans og andre kunstneriske aktiviteter til alle børn og unge op til 25 år i kommunen. Kulturskolen kan give særlige tilbud til talentfulde elever eller til elever med særlige behov.

Kulturskolen kan desuden tilbyde undervisning til voksne.

§ 4. Bestyrelsens sammensætning

Bestyrelsen består af ni medlemmer, og er sammensat således:

- Et medlem udpeget fra kommunalbestyrelsen. Kommunalbestyrelsens medlem bør som udgangspunkt have sæde i det politiske udvalg, der dækker kultur-og fritidsområdet.
- Tre medlemmer valgt blandt kulturskolens forældre. Disse vælges under hensyntagen til at få en stor geografisk spredning.
- Et medlem fra kommunens musiske foreninger eller andre samarbejdspartnere. Vælges af kommunalbestyrelsen ud fra indstilling fra kulturskolens bestyrelse.
- To af kulturskolens medarbejdere.
- En repræsentant valgt blandt eleverne.
- En repræsentant fra folkeskolen, på lederniveau eller med kulturfaglig relevans.

Der bør vælges et antal suppleanter for de valgte forældrerepræsentanter. Der kan desuden vælges suppleanter for de øvrige medlemmer.

Alle medlemmer har stemmeret. Elever der ikke er myndige, overværer dog ikke den del af drøftelserne, der angår enkelte elever eller lærere, ligesom de ikke har stemmeret i sager af personalemæssig karakter.

Ansatte ved kulturskolen kan kun vælges som medarbejderrepræsentanter.

Bestyrelsen konstituerer sig med formand og næstformand. Bestyrelsens medlemmer udpeges for to år ad gangen. De af kommunalbestyrelsen udpegede medlemmer vælges dog for hele kommunalbestyrelsens funktionsperiode.

Genvalg kan finde sted.

§ 5. Opgaver og ansvar

Det er bestyrelsens ansvar at:

- have dialog med kulturskolens ledelse om alle væsentlige spørgsmål vedrørende strategi og udvikling af kulturskolen samt komme med forslag til nye undervisningstiltag, projekter og indsatsområder.
- medvirke ved udarbejdelse af mål for kulturskolen
- modtage orientering og have dialog om kulturskolens budget
- evaluere årets gang samt gennemførte projekter
- være ambassadører for kulturskolen
- være repræsenteret i ansættelsesudvalg ved ansættelse af kulturskolens ledelse.

Bestyrelsen skal i samarbejde med ledelsen sikre samarbejdet mellem folkeskolen og kulturskolen, mellem kulturskolen og dens øvrige samarbejdspartnere samt mellem hjemmene og kulturskolen.

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.

§ 6. Bestyrelsesmøder

Bestyrelsesmøder afholdes mindst fire gange årligt, og indkaldes skriftligt med mindst en uges varsel med angivelse af dagsorden. Møderne indkaldes af kulturskolens leder, på vegne af bestyrelsens formand.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af de stemmeberettigede medlemmer er til stede.

Bestyrelsen træffer sine afgørelser ved almindeligt stemmeflertal. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

Udgifter ved kulturskolebestyrelsens virksomhed afholdes af kommunen, efter de af kommunen vedtagne regler.

§ 7. Ledelse og drift

Kulturskolens ledelse skal have de nødvendige pædagogiske, administrative og ledelsesmæssige kvalifikationer. Kulturskolens ledelse bør som minimum have pædagogiske fagkvalifikationer som svarer til en kulturskoleunderviser.

Kulturskolens ledelse har over for bestyrelsen det pædagogiske og administrative ansvar for tilrettelæggelse og afvikling af kulturskolens undervisning i overensstemmelse med såvel kulturskolens vedtægter, kommunalbestyrelsens og bestyrelsens beslutninger og regler og retningslinjer fra Kulturministeriet og Slots- og Kulturstyrelsen.

§ 8. Økonomi, budget og regnskab

Rebild Kulturskoles virksomhed gennemføres ud fra den kommunalt besluttede budgetramme, tilskud fra staten og eventuelt andre, samt elevbetaling i henhold til gældende lovgivning.

Elevbetalingens niveau fastsættes af kommunalbestyrelsen som en del af det kommunale takstkatalog efter indstilling fra kulturskolens bestyrelse og ledelse.

Kulturskolens regnskabsår følger kalenderåret.

Kulturskolens leder udarbejder kulturskolens budget på baggrund af den af byrådet udmeldte budgetramme, fagudvalgets beslutninger og dialogen med bestyrelsen.

Kulturskolens leder fremsender inden for de fastsatte tidsfrister kulturskolens budget sammen med en ansøgning om statstilskud til Slots- og Kulturstyrelsen.

Driftsregnskab udarbejdes og forsynes med revisionspåtegning af kommunens revisor og fremsendes til Slots- og Kulturstyrelsen inden for de fastsatte frister.

Regnskabet revideres i overensstemmelse med gældende lovgivning og retningslinjer fastsat af kulturministeren.

§ 9. Vedtægter

Vedtægter udarbejdes af bestyrelsen og skal godkendes og underskrives af bestyrelsesformanden og kommunalbestyrelsen. Vedtægterne kan ændres, når 2/3 af de fremmødte bestyrelsesmedlemmer på to på hinanden følgende bestyrelsesmøder beslutter sig herfor. Bestyrelsesmøderne skal afholdes med mindst 14 dages mellemrum. Kommunalbestyrelsen skal forelægges alle ændringer til godkendelse, og Slots- og Kulturstyrelsen skal orienteres.

§ 10. Ophør

Kulturskolens drift skal indstilles, hvis kommunalbestyrelsen efter samråd med kulturskolens bestyrelse beslutter sig for kulturskolens ophør.

Bestyrelsens godkendelse:

22. juni 2023



/Allan Pinnerup

(Dato og formandens underskrift)

Kommunalbestyrelsens godkendelse:

12/10-2023



(Dato, stempel og underskrift)

REBILD KOMMUNE
Fællescenter Sekretariatet
Hobrovvej 110, 9530 Støvring
Tlf. 9988 9988